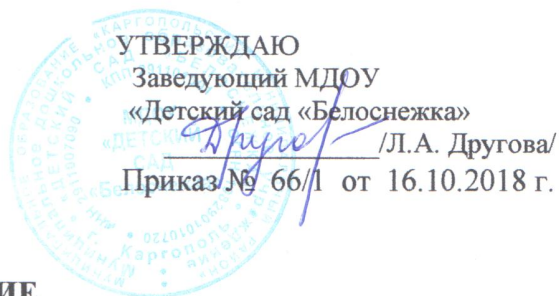


ПРИНЯТО
Советом родителей
(законных представителей)
МДОУ «Детский сад «Белоснежка»,
протокол № 1 от 16.10.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей (законных представителей)
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Белоснежка»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Совета родителей (законных представителей) МДОУ «Детский сад «Белоснежка» (далее – МДОУ).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» (от 29.12.2012 г. №273-ФЗ), Семейным кодексом РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом МДОУ, Договором об образовании.

1.3. Совет родителей МДОУ - постоянный коллегиальный орган самоуправления МДОУ, действующий в целях учета мнения по вопросам управления, принятия локальных нормативных актов, затрагивающих право и интерес родителей (законных представителей), а также совершенствования и развития МДОУ.

1.10. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей и принимаются на его заседании.

1.11. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Цель и задачи деятельности Совета родителей:

2.1. Цель создания Совета родителей:

обеспечение постоянной и систематической связи МДОУ с родителями (законными представителями), содействие педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста; учитывание мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательным учреждением при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, по инициативе родителей (законных представителей).

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- совместная работа с МДОУ по реализации государственной, региональной городской политики в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов воспитанников МДОУ;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МДОУ;
- участие в организации и проведении совместных мероприятий с воспитанниками в МДОУ;
- координация работы родительских комитетов групп;

III. Функции Совета родителей

3.1. Совет родителей МДОУ:

- обсуждает Устав и другие локальные акты МДОУ, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопросы о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- участвует в определении направления в образовательной деятельности МДОУ;

- рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- заслушивает отчёты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ МДОУ;
- участвует в подведении итогов деятельности МДОУ за учебный год, по вопросам работы с родительской общественностью;
- заслушивает информацию, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результат готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МДОУ по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима МДОУ, об охране жизни и здоровья воспитанников;
- оказывает помощь МДОУ по работе с неблагополучными семьями;
- принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в МДОУ;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в МДОУ;
- содействует организации совместно с родителями (законными представителями) мероприятий в МДОУ - родительских собраний, родительских клубов, акций, праздников, Дней открытых дверей и др.;
- оказывает посильную помощь МДОУ в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территорий силами родительской общественности;
- привлекает внебюджетные и спонсорские средства, шефскую помощь заинтересованных организаций для финансовой поддержки МДОУ;
- вместе с заведующим принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

IV. Организация управления Советом родителей:

4.1. В состав Совета родителей входят председатели родительских комитетов групп или специально выбранные представители родительской общественности, по одному человеку от каждой группы.

4.2. Координацию деятельности Совета родителей осуществляет педагогический работник МДОУ, назначенный руководителем.

4.3. В необходимых случаях на заседания Совета родителей приглашаются педагогические, медицинские и другие работники МДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей.

4.4. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.5. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку заседаний Совета родителей;
- определяет повестку дня Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с председателями Родительских комитетов групп;
- взаимодействует с руководством МДОУ по вопросам самоуправления.

4.6. Совет родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы МДОУ.

- 4.7. Заседания Совета родителей созываются не реже 2 раз в год.
- 4.8. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.
- 4.9. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.
- 4.10. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ заведующего МДОУ «Детский сад «Белоснежка».
- 4.10. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель совместно с руководителем МДОУ.
- 4.11. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского комитета. Результаты выполнения решений докладываются Родительскому комитету на следующем заседании.

V. Взаимосвязи Совета родителей с органами самоуправления МДОУ.

- 5.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами самоуправления МДОУ – Общим собранием трудового коллектива, Педагогическим советом:
- через участие представителей Родительского комитета в заседании;
 - представление на ознакомление Общему собранию трудового коллектива и Педагогическому совету решений, принятых на заседании Совета родителей.

VI. Ответственность Совета родителей.

- 6.1. Совет родителей несет ответственность
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

VII. Делопроизводство Совета родителей.

- 7.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.
- 7.2. В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения заседания;
 - количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей;
 - предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
 - решение Совета родителей
- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.
- 7.4. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.
- 7.5. Книга протоколов Совета родителей нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью и печатью заведующего МДОУ.
- 7.6. Книга протоколов Совета родителей хранится в делах МДОУ и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).